

◀ 弊社指定請求書にて提出のお願い ▶

拝啓時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
平素は、格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、このたび弊社への請求書の取扱いにつきまして、下記内容をご確認の上、
ご理解とご協力の程宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

入出力・提出方法

※『弊社指定請求書』を使用

- ① 用紙サイズは、**A4**サイズとして下さい。(印刷は**白黒**でもかまいません。)
- ② データをパソコンに取り込んでご使用下さい。
- ③ 弊社から注文書を送付する際、紙面にて同封いたしますが、
データ(Excel)を希望の際は、発注担当者にメールアドレスを伝え、依頼してください。
- ④ **手書き記入**を希望する場合は、弊社契約担当者もしくは下記へご連絡下さい。
- ⑤ **各物件ないし各注文書ごとの請求書**とし(下記注意事項⑧参照)、
未契約工事等で書き足りない場合は別紙添付のこと。

(※重要)

なお、お願いですが、弊社は原則、25日締め**の28日必着**の請求書提出となっておりますので、**未着の場合、経理処理上、翌月扱い**となることをご了承願います。

入力・記入上の注意事項

※『請求書記入例』参照

- ① 住所・社名・TEL・FAXは、ゴム印でもかまいません。(請求印除く)
- ② 『建設業許可番号』は、弊社に**登録**していない方は、記入して下さい。
- ③ 『**工事コード**』は、弊社発行の**注文書に記載**されている『工事コード』
を記入して下さい。なお、不明の場合は、弊社契約担当者にお問い合わせ下さい。
- ④ 『**業者コード**』は、**注文書記載参照**もしくは下記へお問い合わせ下さい。
- ⑤ 『**登録番号**』は、**適格請求書発行事業者登録番号**を弊社に**登録**していない方は、記入して下さい。
- ⑥ 『**支払振込先欄**』は、弊社に振込先を**登録**していない方は、記入して下さい。
- ⑦ 出来高表または内訳明細書を添付される場合は、弊社指定の様式でなくてもかまいませんが、
A4サイズのを提出して下さい。
- ⑧ A.【**契約工事**】…注文書発行の**契約工事**(材工・労務常備工事含む)の取引
➡ **請求書【契約工事】欄**にご入力・ご記入

➡ **請求書【未契約工事】欄**にご入力・ご記入

以上、ご記入方法は、別添『請求書記入例』を参照の上、ご不明な点が
ございましたら、弊社契約担当者もしくは下記へご連絡下さい。

【 指定請求書お問い合わせ先 】

株式会社サーフ 総務部

TEL:(03) 3948 - 7977

請求書記入例

請求書

株式会社サーフ 御中

下記の通り御請求申し上げます。

送付先	メールアドレス	surf-pay@surf-inc.jp
	FAX	03-3948-7978

メールアドレスへ送付願います

締日 2024 年 2 月 25 日

(物件工事名) ○○○○マンション大規模修繕工事

当社発行の注文書に記載の工事コードを記入

(社名・住所)

請求締年月日を記入 (基本毎月25日)

住所・社名・TEL・FAXはゴム印でもかまいません。

(工事コード) E00003 - 57

株式会社 ●●●●●●●●●● (印)

(工事場所) 東京都練馬区○○3-1-1

東京都○○○○○○○○

注文書等に記載の取引先コード番号を記入

(工期) 2024年1月15日 ~ 2024年3月31日

適格請求書発行事業者登録番号を記入

(支払条件) 毎月25日締・翌月25日 振込100%支払

【TEL】 03-234-5678 【FAX】 03-2234-5678
【登録番号】 T1234567891011 【業者コード】 1111

当月未契約工事総額を記入

当月差引請求額を記入

当月請求額	契約工事分(税抜)	400,000	円
	未契約工事分(税抜)	715,000	円
	当月請求額計(税抜)	1,115,000	円
	上記消費税(10%)	111,500	円
	当月請求額計(税込)	1,226,500	円

(支払振込先)

【金融機関】 ○○銀行 ○○支店

【口座番号】 1234567 【名義が】 カ●●●●●

当社に振込先を登録していない方または変更された方は、記入

<注意事項>

- 各物件ないし各注文書ごとの請求とし、必要に応じて明細書等添付
- 上記、記載事項に変更等あった際は、修正ねがいます。

【契約工事(材工・労務常備工事含む)】(税抜) ※出来高支払

工事責任者		査定印	
発注担当者			

契約金額 (a)	2,000,000	出来高累計%を記入	請求締月を記入	月	月	月	月	月
請求締月	2 月	3 月		月	月	月	月	月
出来高累計率 (b)	50 %	70 %		%	%	%	%	%
出来高累計額 (a×b=c)	1,000,000	1,400,000						
既請求受領額 (d)	0	1,000,000						
差引請求額 (c-d)	1,000,000	400,000						
契約残額 (a-c)	1,000,000	600,000						

<データ送付された請求書の契約工事欄 入力手順>
【請求締月】→【出来高累計率】に数字を入力すると他は自動計算となっております。

【未契約工事】(税抜) ※警備員・材料・リース・産廃・管理費等

月日	工事内容・品名・費用項目	数量	単位	単価	金額
2/25	レンタル代(明細別紙)	1.0	式		25,000
2/25	材料代(明細別紙)	1.0	式		50,000
2/25	警備費用(明細別紙)	1.0	式		110,000
2/25	現場管理費	1.0	式		450,000
2/25	産廃処理	1.0	式		80,000
				計	715,000

未契約工事の場合、請求の内訳を記入